

## Umowa nr \_\_\_\_\_

o świadczenie usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach podyplomowych zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Katowicach pomiędzy:

EDUBIN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w 35-074 Rzeszów al. Piłsudskiego 17/4 KRS: 0000962985 REGON: 521595145 NIP: 5170424279 zwanej w dalszej części Umowy **Organizatorem**, reprezentowanym przez Rektora WSH-E w Brzegu ul. Piastowska 14, 49-300 Brzeg

a

**Imię i nazwisko, adres, PESEL, nr Dowodu osobistego** zwanym(-ą) dalej **Sluchaczem**.

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad świadczenia usług edukacyjnych w ramach studiów podyplomowych na wydziale nauk Społecznych i Ekonomicznych w zakresie: **NAZWA SPECJALNOŚCI** zwanych dalej Studiami, prowadzonych przez Wyższą Szkołę Humanistyczno-Ekonomiczną w Brzegu przy współpracy z Organizatorem, w roku akademickim 2022/2023.
2. Studia są organizowane na podstawie planu i programu zatwierdzonego przez Rektora WSHE w Brzegu.
3. Do obowiązków Organizatora należy w szczególności:
  - 3.1. Sporządzenie planu odpowiedniego do zakresu studiów i programu kształcenia.
  - 3.2. Zapewnienie kadry dydaktycznej posiadającej odpowiednie kwalifikacje do nauczania w zakresie studiów podyplomowych.
  - 3.3. Zapewnienie odpowiednio wyposażonych sal niezbędnych do prowadzenia zajęć oraz obsługi administracyjnej procesu kształcenia.
  - 3.4. Świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych, o których mowa w ust. 1 Umowy polega na umożliwieniu Sluchaczowi uczestniczenia w zajęciach, zaliczeniach oraz egzaminach.
  - 3.5. Ukończenie studiów podyplomowych następuje po spełnieniu warunków wynikających z programu i Regulaminu Studiów Podyplomowych w Wyższej Szkole Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu („Regulamin”) udostępnionym na stronie internetowej Organizatora oraz po uregulowaniu wszystkich opłat za świadczone usługi edukacyjne.
- 3.6. Po ukończeniu studiów przez Sluchacza otrzyma on świadectwo stwierdzające ukończenie studiów podyplomowych – wystawione przez Wyższą Szkołę Humanistyczno-Ekonomiczną w Brzegu.
4. Sluchacz oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z jej treścią, Regulaminem studiów podyplomowych i akceptuje ich treść i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Sluchacz oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie doręczeń mu przez Organizatora na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej.
6. Do obowiązków Sluchacza należy w szczególności:
  - 6.1. Uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych oraz aktualnym planem studiów.
  - 6.2. Składać egzaminy, odbywać praktyki i spełniać inne wymogi przewidziane w planie studiów i programie kształcenia, obowiązującym na kierunku i specjalności studiów, o którym mowa w ust. 1 Umowy.
  - 6.3. Przestrzegać obowiązujących u Organizatora przepisów, a w szczególności Regulaminu, zarządzeń i decyzji wydanych przez władze Organizatora, obowiązujących w trakcie studiów.
  - 6.4. Aktualizować swoje dane osobowe i adres zamieszkania w ciągu 7 dni po każdorazowej ich zmianie.
  - 6.5. Szanować mienie Organizatora. Sluchacz ponosi odpowiedzialność materialną za uszkodzenie lub zniszczenie tego mienia wynikłe z jego winy.
  7. Sluchacz jest zobowiązany do uiszczania terminowo opłat za usługi edukacyjne będące przedmiotem Umowy.
  8. Sluchacz przyjmuje do wiadomości, że materiały otrzymane od Organizatora nie mogą być kopiowane ani powielane bez zgody Organizatora ani wykorzystywane w inny sposób naruszający prawa autorskie podmiotu uprawnionego.
  9. Sluchacz przyjmuje do wiadomości, że świadczenie usług edukacyjnych w ramach niniejszej umowy jest odpłatne. Nie uczestniczenie w zajęciach nie zwalnia Sluchacza z obowiązku uiszczenia czesnego.
  10. Sluchacz oświadcza, że przyjmuje warunki odpłatności za świadczenie usług edukacyjnych będących przedmiotem niniejszej Umowy.
  11. Składowe i wysokość opłat jak również harmonogram ich wpłat stanowi załącznik do Umowy.
  12. Opłaty, o których mowa w ust. 9, dokonuje się na indywidualne konto bankowe Sluchacza podane w załączniku o którym mowa w ust. 11.
  13. W razie niewywiązania się przez Sluchacza z obowiązków zapłaty określonego w niniejszej Umowie Organizator ma prawo dochodzić zapłaty należności, odsetek maksymalnych za każdy dzień opóźnienia, zwrotu kosztów wysłania wezwania do zapłaty w przypadku braku terminowych płatności w kwocie 50 zł za każde wezwanie.
  14. Na wniosek Sluchacza, Organizator wystawi fakturę do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym spłynął wniosek.
  15. Opłata wpisowego podlega zwrotowi w przypadku nieuruchomienia danej specjalności studiów bez dodatkowych odsetek i kosztów.
  16. Umowa została zawarta na czas studiów.
  17. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku złożenia przez Sluchacza pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca, rozpoczynającego bieg od dnia otrzymania przez Organizatora pisma w tej sprawie.
  18. Skreślenie z listy Sluchaczy powoduje rozwiązaniu Umowy z dniem w którym nastąpiło skreślenie.
  19. Brak złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 17 obliguje Sluchacza do regulowania zobowiązań finansowych określonych w niniejszej Umowie niezależnie od tego, czy Sluchacz uczęszcza na zajęcia oraz przystępuje do zaliczeń i egzaminów.
  20. Niepodjęcie przez Sluchacza studiów (brak uczestnictwa w jakimkolwiek wykładzie lub ćwiczeniach) obliguje Sluchacza do regulowania zobowiązań finansowych określonych w niniejszej Umowie.
  21. Skreślenie z listy Sluchacza następuje na podstawie decyzji Organizatora. Podstawą skreślenia z listy Sluchaczy może być rażące naruszenie przepisów Regulaminu, zarządzeń i decyzji wydanych przez Organizatora, obowiązujących w trakcie studiów oraz w innych przypadkach określonych w Regulaminie.
  22. Umowa wygasa z chwilą ukończenia studiów lub nieuruchomienia dalej specjalności.
  23. W przypadku przerwania studiów lub skreślenia z listy sluchaczy Sluchacz może wznowić naukę bez powtarzania semestru na tym samym kierunku i specjalności lub – w wyjątkowych przypadkach – na specjalności pokrewnej. Zawierana jest wówczas nowa umowa i pobierana opłata reaktywacyjna w wysokości 500 zł.
  24. Strony ustalają, że wszelkie spory będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia poddawane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
  25. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
  26. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

podpis Organizatora

podpis Sluchacza